

T.C
KOZAN KAYMAKAMLIĐI
ŞEHİT ERĐÜN KARACA ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş



Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmaz yenilik, değişim ve dönüşümleri de önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde, gelişmelerde dimdik ayakta durabilmenin, çağa ve yeniliklere ayak uydurmanın kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Yeniliklere açık, gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir.

Şehit Ergün Karaca Anaokulu olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza sadece iyi bir eğitim-öğretim imkanı sunmak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, Milli ve Manevi değerlerini benimsemiş ve algılamış, kendi ayakları üzerinde durabilen, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir. Yönetici, öğretmen ve diğer çalışanlarımızla bizler kendine güvenen, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, yaratıcı, sevgi, saygı, iş birliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, hayal güçlerini, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini, iletişim kurma ve duygularını anlatabilen çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Şehit Ergün Karaca Anaokulu'nun Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Ekibi'ne, öğretmen, diğer çalışan, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Aziz ÖZYÜREK
Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|----------------------------------------------------------|------------------------------|
| SUNUŞ..... | 3 |
| İÇİNDEKİLER | 4 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 5 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 6 |
| OKULUN KISA TANITIMI * | 6 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER | 7 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 12 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ | 17 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 20 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 22 |
| MİSYONUMUZ * | 22 |
| VİZYONUMUZ * | ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED. |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ * | 23 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | 24 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | 24 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI..... | 26 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE..... | 28 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 30 |
| EKLER: | 31 |

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|---------------------------|----------------|------------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| AZİZ ÖZYÜREK | Okul Müdürü | RESUL ÖLMEZ | Müdür Yardımcısı |
| RESUL ÖLMEZ | Müdür Yardımcısı | YASEMİN ÇAM | Öğretmen |
| YASEMİN ŞANDA | Öğretmen | ASLIHAN SOYLU | Öğretmen |
| NAGAHAN ERDOĞAN | Okul Aile Birliği Başkanı | ELİF ÇATAK | Öğretmen |
| | | GİZEMNUR UÇAR | Gönüllü veli |
| | | | |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı :

Okulumuz 2012-2013 eğitim öğretim yılında 2 katlı yıldız tipi proje olarak kurulmuştur. Okulumuz 7 derslikten, 2 çok amaçlı salon,1 yemekhane,1 mutfak,6 erkek ,6 kız öğrenci,1 engelli,2 öğretmen WC ,idari bölüm ve giriş bölümünden oluşmaktadır.Okulumuz Tavşantepe Anaokulu olarak açılmış anacak Adana İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 12/10/2017 tarih ve 94 sayılı kararı ile Mardin'de Şehit olan P.Uzm.Çvş.Ergün Karaca'nın adı verilerek **Şehit Ergün Karaca Anaokulu** olarak değiştirilmiştir. .Okulumuz 136(74 Erkek+62Kız) öğrenci,6 kadrolu öğretmen,2 ücretli öğretmen,1 müdür,1 müdür yardımcısı,1 görevlendirme hizmetli,1 sigortalı yardımcı personel ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Ayrıca okulumuz da;

Beyaz Bayrak,

E-Tiwing(Çocukta Değer)Projesi,

Beslenme Dostu Okul Projesi,

Sıfır Atık,

Değerler Eğitimi,

Okullarda Orman Projesi

gibi ulusal projeler yürütülmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|
| İli: Adana | | İlçesi:Kozan | | | |
| Adres: | Tavşantepe Mah.Prf.Dr.Yusuf Halaçoğlu Bulvarı No:101 Kozan | Coğrafi Konum (link)*: | http://tavsantepeanaokulu.meb.k12.tr/tema/iletisim.php | | |
| Telefon Numarası: | (322) 516 6041 | Faks Numarası: | yok | | |
| e- Posta Adresi: | 750275@meb.k12.tr tavsantepeanaokulukozan@gmail.com | Web sayfası adresi: | http://tavsantepeanaokulu.meb.k12.tr/ | | |
| Kurum Kodu: | 750275 | Öğretim Şekli: | İkili Eğitim | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2013 | | Toplam Çalışan Sayısı * | 14 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 62 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 7 |
| | Erkek | 74 | | Erkek | 3 |
| | Toplam | 136 | | Toplam | 10 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :22 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :22 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | :22 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | :0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | 90 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 2-6 yıl arası |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|----------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 0 | 2 |
| Rehberlik Öğretmeni | 0 | 0 | 0 |
| Okul Öncesi Öğretmeni | 1 | 5 | 6 |
| Özel Eğitim Öğretmeni | 0 | 2 | 2 |
| İdari Personel(büro memuru) | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel(hizmetli,aşçı.sürekli işçi,iş-kur personeli) | 1 | 3 | 4 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 0 | 0 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 4 | 10 | 14 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 2 | Çok Amaçlı Salon | var | |
| Derslik Sayısı | 7 | Çok Amaçlı Saha | | yok |
| Derslik Alanları (m2) | 80 | Kütüphane | | yok |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 6 | Fen Laboratuvarı | | yok |
| Şube Sayısı | 6 | Bilgisayar Laboratuvarı | | yok |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 16 | İş Atölyesi | | yok |
| Öğretmenler Odası (m2) | yok | Beceri Atölyesi | | yok |
| Okul Oturma Alanı (m2) | 4030 m ² | Pansiyon | | yok |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 3400 m ² | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 630m ² | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | yok | | | |
| Kantin (m2) | yok | | | |
| Tuvalet Sayısı | 16 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|---------------|------------|--------------|---------------|---------------|------------|--------------|---------------|
| 4 Yaş/A | 16 | 17 | 33 | | | | |
| 4 Yaş /B | 12 | 18 | 30 | | | | |
| 5 Yaş /A | 15 | 13 | 28 | | | | |
| 5 Yaş /B | 13 | 18 | 31 | | | | |
| 5 YaşÖz.Eğt A | 3 | 3 | 6 | | | | |
| 5 YaşÖz.Eğt B | 3 | 5 | 8 | | | | |
| TOPLAM | 62 | 74 | 136 | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|--------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 0 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 1 | Yazıcı Sayısı | 1 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinası Sayısı | 1 |
| Projeksiyon Sayısı | 3 | İnternet Bağlantı Hızı | 4 mbps |
| Tarayıcı | 1 | | |

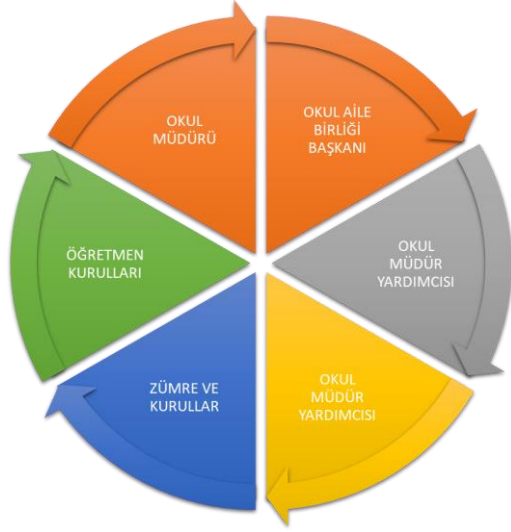
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2017 | 42940,47 | 35203,86 |
| 2018 | 57386,61 | 56502,30 |

PAYDAŞ ANALİZİ

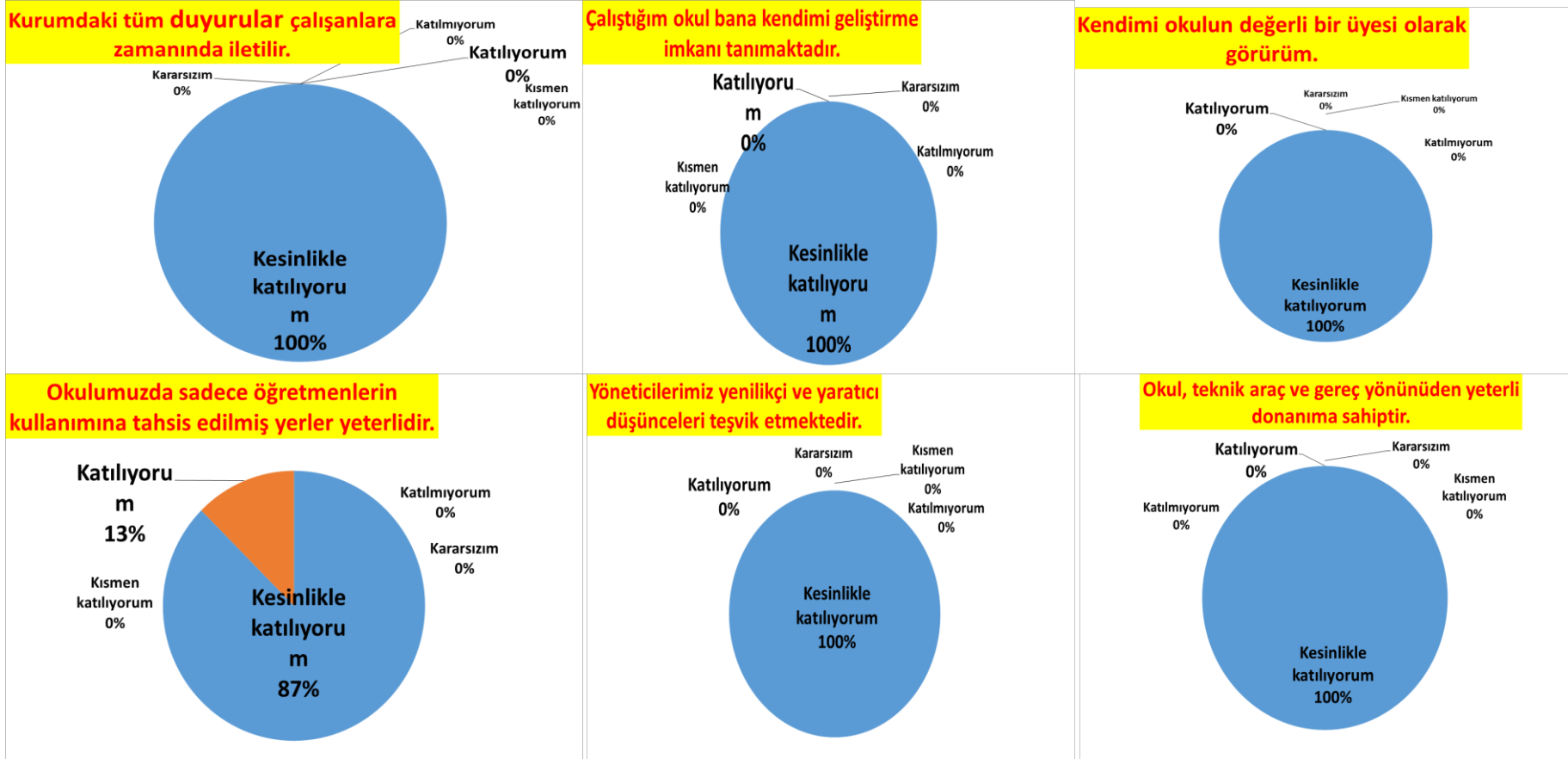
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğretmen Anketi Sonuçları:

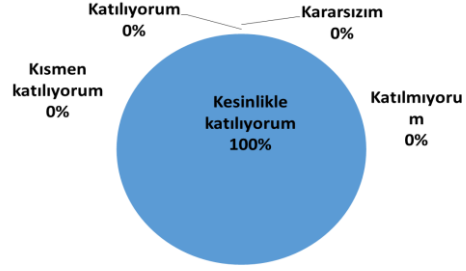
Okulumuz velilerine uygulanan anket sonuçları yüzdelik dilimleri grafiklerle aşağıda belirtilmiştir.



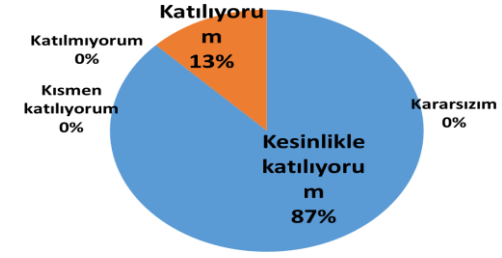
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.



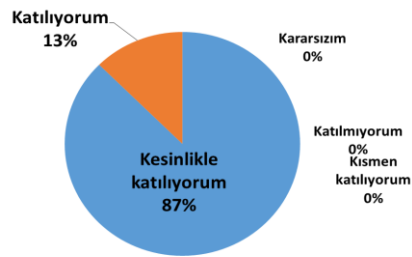
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



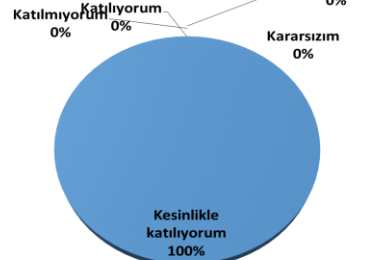
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.



Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanları ile paylaşır.



Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık, objektiflik esasatır.

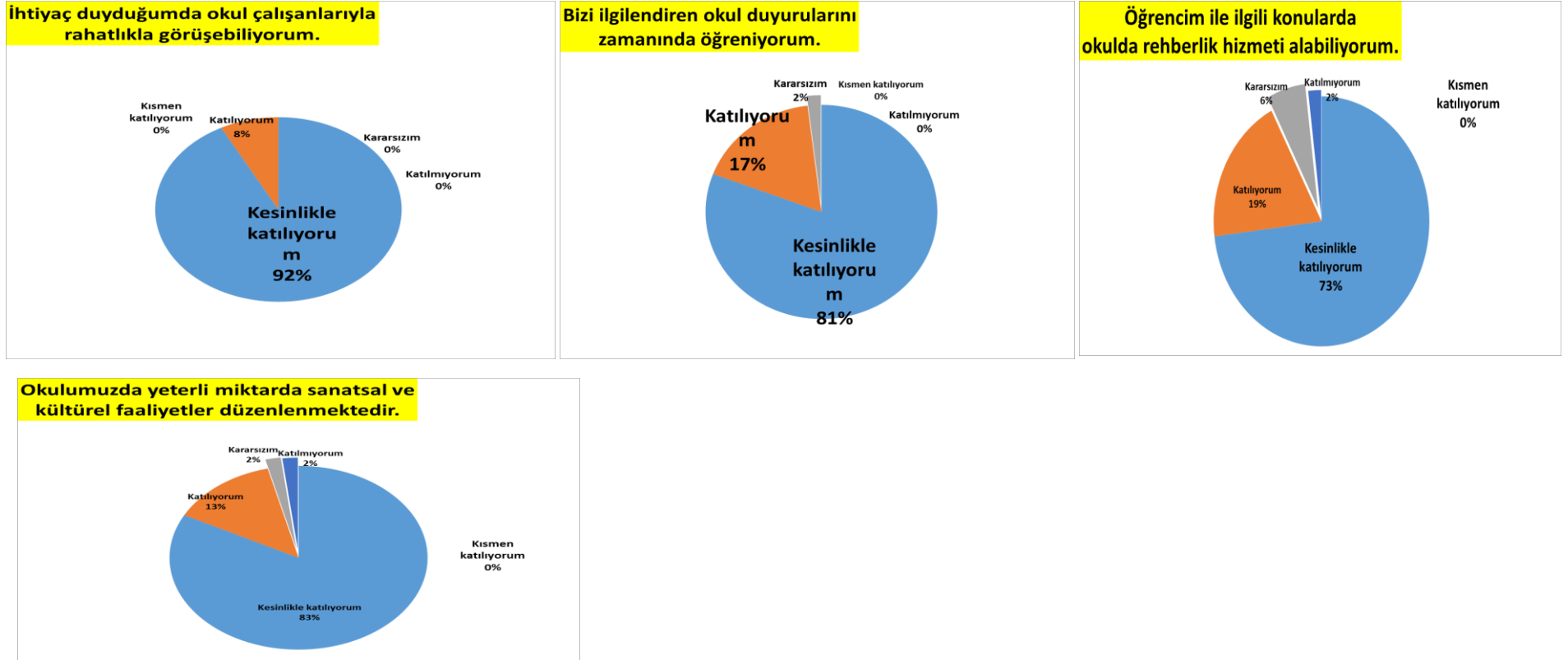


Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Veli ve öğrenciye değer veren, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. Donanımlı, öğretmen ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılayabilen bir okul.

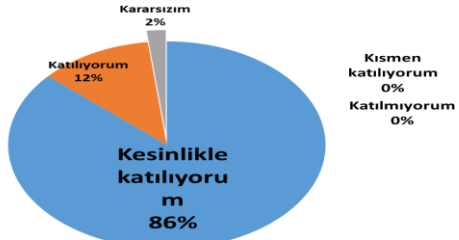
Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Okul bahçemizin daha donanımlı olmaması,Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılmamaktadır. Öğretmenlerimizin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli değildir.

Veli Anketi Sonuçları:

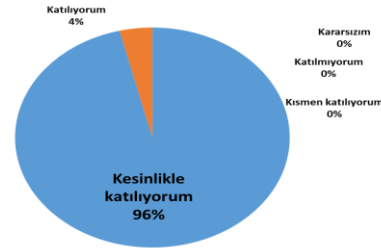
Okulumuz velilerine uygulanan anket sonuçları yüzdelerle aşağıda belirtilmiştir.



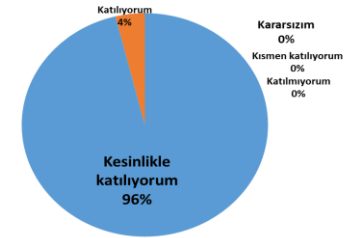
Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.



Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.



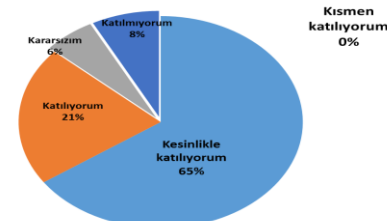
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.



Okulda bizi ilgilendiren konularda görüşlerimiz dikkate alınır.



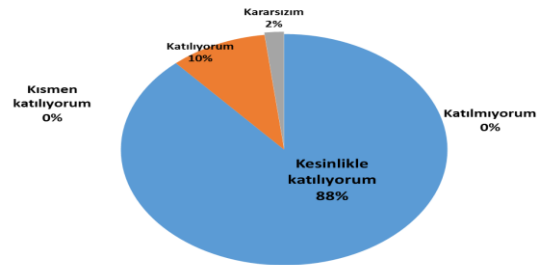
E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



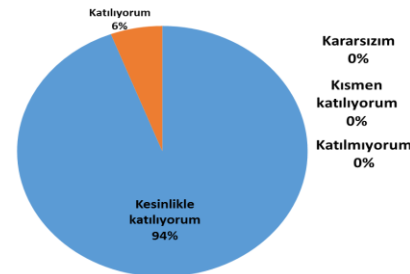
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaşmıştığını düşünüyorum.



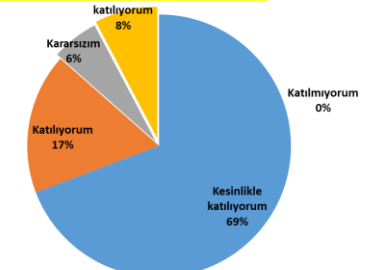
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



Okul binası ve diğer fiziki mekanları yeterlidir.



Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Tüm okul çalışanları ile ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkanım var.Duyuruları zamanında alıyorum.İstek ve şikayetlerimiz dikkate alınmaktadır. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, yabancı kişilere karşı korunmaktadır. Çocuğum okulu ve öğretmenini severek gitmektedir. Okulumuzda yeterli sosyal kültürel faaliyetler yapılmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuzun yerleşim alanına olan uzaklığı ek maliyet getirmektedir. Ayrıca rehber öğretmenin bulunmaması rehberlik hizmetlerini aksatmaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Öğrenciler | 1- Kayıt alanındaki tüm çağ nüfusunun okul öncesine kayıtlarının yapılması 2- Sınıf Mevcutlarının Eğitim-Öğretime elverişli olması 3- Öğrencilerin okula devamının sağlanması. |
| Çalışanlar | 1-Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması 2- Kurumun çalışanlarının fikirlerine önem verilmesi. 3- Dinamik, tecrübeli, donanımlı, teknolojik yönden bilgili yetişmiş personelin olması |
| Veliler | 1- Velilerle iletişim ve işbirliğinin kuvvetli olması |
| Bina ve Yerleşke | 1-Okulumuz bahçesinde oyun parkının bulunması 2-Çocukların toprakla uğraşmaları içi uygulama bahçesinin bulunması |
| Donanım | 1- Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması. 2- Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS, TEFBİS, WEB SAYFASI vb) |
| Bütçe | 1-Öğrencilerin yatırdığı aidatlarla kendine yetebilen bir okul |
| Yönetim Süreçleri | 1-Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanması. |
| İletişim Süreçleri | 1- Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması. |
| | |

Zayıf Yönler

| | |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Öğrenciler | 1-Öğrenci sayısının yeterli olmaması |
| Çalışanlar | 1-Kadrolu yardımcı personellerin az olması. Rehberlik öğretmeni ve Büro memuru olmaması |

| | |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Veliler | 1-Kadro lu rehber öğretmen olmamasından dolayı veli eğitimlerinin daha az yapılması |
| Bina ve Yerleşke | 1- Okulumuzun düzenli bir yolu olmayışı 2-Okulumuzun bodrumunun yada büyük kapalı bir alanın olmayışı |
| Donanım | 1-Okulumuz donanımın okul bütçesiyle karşılandığı için zaman alması |
| Bütçe | 1-Öğrenci aidatları dışında bütçemizin olmaması |
| İletişim Süreçleri | 1- Online yazışmaların kurumun tüm birimlerinde aktif olarak kullanılmaması |
| | |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Politik | 1- STK, Belediye vs. kurumlarla çok iyi bir iletişim içinde bulunmamız. |
| Ekonomik | 1- İŞKUR aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin az da olsa karşılanabilmesi |
| Sosyolojik | 1-Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi 2-Öğrenci - öğretmen iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması, |
| Teknolojik | 1- Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin okulumuzda eğitim alanında kullanılabilir olması |
| Mevzuat-Yasal | 1-Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. 2- Kayıt alanı ve Ulusal Adres veri sistemi uygulaması ile okul öncesine tüm çağ nüfusunun kaydı yapılmaktadır |
| Ekolojik | 1- Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi. |

Tehditler

| | |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Politik | |
| Ekonomik | 1-Gelir düzeyindeki farklılıklar. |
| Sosyolojik | 1-Okulumuz kayıt alanındaki aileler arasındaki sosyo-ekonomik farklılıklar |
| Teknolojik | 1-Teknolojinin amacı dışında kullanılması. |
| Mevzuat-Yasal | 1-Sürekli değişen Eğitim politikaları. |
| Ekolojik | 1-Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|--------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Eğitime Devamlılık | Bina ve Yerleşke |

| | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat Boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Okullaşma Oranı / Okul öncesi eğitimde okullaşma oranı |
| 2 | Okula Devam - Devamsızlık / Okul öncesi eğitimden erken ayrılma. |
| 3 | Okula Uyum / Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerinin yetersizliği. |
| 4 | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması |
| 5 | Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi. |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği |
| 2 | Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 3 | Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı |
| 4 | Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri |
| 5 | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları |
| 6 | Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimi verilememesi. |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi. |
| 2 | Kurumsal İletişim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması |
| 3 | Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi |
| 4 | Kurumsal Yapı / Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| 5 | Kurumsal Yapı / Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bilimsel Yöntem ve teknikleri kullanarak Öğrencilerimizin, Toplumsal ve milli – manevi değerlere bağlı, duygu ve düşüncelerini özgürce ifade edebilen, kendine güvenen, kendisi ve çevresiyle barışık, iç disiplin ve sorumluluk duygusu gelişmiş, sosyal ilişkileri güçlü, işbirliği ve takım çalışmasına istekli, yeteneklerini ve yaratıcılığını kullanabilen, değişik görüş ve düşüncelere saygılı, çevreye ve doğaya duyarlı, öz bakım becerilerini kazanmış, İlköğretime ve hayata hazırlayan, Anadili Türkçe’yi doğru ve düzgün kullanabilen çocuklar yetiştiren bir okul olmaktır.

VİZYONUMUZ

Kozanda Okul Öncesi Eğitim Kurumu olarak ilk sırada olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Okulumuzun amacı topluma, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmektir.
- 2) Hizmet sunduğumuz ailelerimizin ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip, bunları karşılamaya çalışırız.
- 3) Kararlarımızı elde ettiğimiz sonuçlara göre alırız.
- 4)Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanıyoruz.
- 5)Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- 6)Okul Öncesi Eğitim Kurumları Yönetmeliğine uygun eğitim öğretim veren bir okul.
- 7)Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimsemiş ve bu doğrultuda eğitim öğretim veren bir okul.
- 8)Velisinin de katkısını alan bir okul.
- 9)Sağlıklı, temiz ve hijyenik bir okul.
- 10)Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkânları bu amaçla kullanan bir okul.
- 11)Öğrenciyi merkez alan bir okul. Vizyonumuzda ifadesini bulan model bir okul.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %70 | %80 | %90 | %90 | %90 | %90 |
| PG.1.1.b. | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %40 | %60 | %70 | %80 | %90 | %100 |
| PG.1.1.c. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %3 | %2 | %1 | %1 | %1 | %1 |
| PG.1.1.d. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.e. | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 14 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Eylemler*

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-30 Eylül |
| 1.1.2 | Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir | Öğretmenler | Eylül ayı ilk haftası |
| 1.1.3 | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Okul İdaresi-Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.4 | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul İdaresi,Öğretmenler, Rehberlik Servisi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.5 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için eksiklikleri tamamlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.a | Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%) | %10 | %20 | %40 | %50 | %60 | %60 |
| PG.1.1.b | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere(%) | %40 | %60 | %80 | %80 | %80 | %80 |
| PG.1.1.c. | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı | 120 | 140 | 150 | 200 | 200 | 200 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 1.1.1. | Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.2 | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.3 | Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.a | Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı(%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.2.b | Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%) | %80 | %90 | %90 | %90 | %90 | %90 |
| PG.3.3.c. | Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%) | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| 1.1.1. | Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır | Okul idaresi ve öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.2 | Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir. | Okul idaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| 1.1.3 | Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| Genel Bütçe(öğrenci aidatları) | 60,000TL | 65,000TL | 70,000TL | 75,000TL | 80,000TL | 350,000TL |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 1,000TL | 2,000TL | 3,000TL | 4,000TL | 5,000TL | 15,000TL |
| | | | | | | |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.